



Szkoła Podstawowa im. Lotników
Polskich

Zasady oceniania
z zajęć technicznych
dla klas II Gimnazjum

I. Podstawa prawna do opracowania zasad oceniania

1. Rozporządzenie MEN z dnia 30.04.2007 (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
2. Rozporządzenie MEN z dnia 30. 04. 2013 r. (Dz. U. 2013 poz. 532) w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
3. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania
4. Podstawa Programowa.

II. Szczegółowe cele zasad oceniania

1. Rozpoznanie przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań programowych.
2. Wspieranie rozwoju ucznia przez diagnozowanie jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych przewidzianych w programie nauczania.
3. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz postępach w tym zakresie.
4. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
5. Motywowanie ucznia do dalszej, systematycznej pracy i postępów w nauce.
6. Dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
7. Wykorzystywanie osiągnięć uczniów do planowania pracy dydaktycznej nauczyciela.

III. Formy aktywności uczniów, które podlegają ocenie

1. Aktywność na lekcji.
2. Prace pisemne między innymi: kartkówki, sprawdziany, prace klasowe.
3. Odpowiedzi ustne.
4. Prace domowe.
5. Udział w konkursach.
6. Projekty grupowe.

IV. Sprawdzanie osiągnięć uczniów

1. Prace klasowe

- 1) Praca klasowa przeprowadzana jest po zakończeniu działu i jest dla ucznia obowiązkowa;
- 2) Każda praca klasowa poprzedzona jest zapowiedzią ustną na tydzień przed i udokumentowanym wpisem w dzienniku;
- 3) Czas trwania pracy klasowej – jedna godzina lekcyjna;
- 4) Ocenę niedostateczną z pracy klasowej uczeń może poprawić pisemnie w terminie do 14 dni;
- 5) Każdą pracę klasową można poprawić tylko raz;
- 6) Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową, jest zobowiązany do napisania jej w terminie do 14 dni od dnia powrotu do szkoły.

2. Sprawdziany

- 1) Sprawdzian obejmuje mniejszą partię materiału niż dział programowy;
- 2) Sprawdzian jest poprzedzony zapowiedzią ustną na dwa dni przed jego przeprowadzeniem;
- 3) Czas trwania sprawdzianu - do 30 minut;

3. Kartkówki

- 1) Kartkówki obejmują bieżące i podstawowe wiadomości z max trzech ostatnich lekcji;
- 2) Czas trwania kartkówek od 10 do 15 minut;
- 3) Kartkówka może być (ale nie musi być) poprzedzona zapowiedzią ustną.

4. Odpowiedzi ustne

- 1) Termin odpowiedzi nie jest podawany do wiadomości ucznia;
- 2) Uczeń ma czas na zastanowienie się, a jego odpowiedź trwa do 15 minut;
- 3) Dodatkowe pytania naprowadzające mogą skutkować obniżeniem oceny;
- 4) Ocenie ustnej podlega:
 - zawartość rzeczowa, czy odpowiedź jest na temat (jasna, konkretna);
 - w jakim stopniu uczeń potrafi posługiwać się językiem związanym z przedmiotem;
 - znajomość poznanych reguł i umiejętność ich stosowania.

5. Prace domowe

- 1) Prace domowe są obowiązkowe, służą utrwaleniu wiedzy i umiejętności ucznia bądź stanowią przygotowanie do nowej lekcji;

- 2) Dla uczniów zdolnych mogą być zadawane dodatkowe zadania nadobowiązkowe o podwyższonym stopniu trudności, które mają wpływ na wystawienie końcoworocznej oceny.
6. Praca w grupach
 - 1) Uczniowie mogą otrzymać ocenę za efektywną pracę w grupach lub zespołach;
 - 2) Grupa uczniów za wspólnie wykonaną pracę otrzymuje taką samą ocenę;
 - 3) W przypadku niezaangażowania się ucznia w pracę grupy, uczeń otrzymuje ocenę adekwatną do jego wkładu.
 7. Konkursy przedmiotowe
 - 1) Za udział w I etapie konkursu przedmiotowego i lokatę w pierwszej trójce, uczeń otrzymuje ocenę cząstkową – celującą;
 - 2) Za zakwalifikowanie się do II etapu konkursu uczeń może otrzymać ocenę cząstkową celującą;
 - 3) Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim otrzymuje celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
 8. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu zapowiedzianego sprawdzianu lub pracy klasowej należy ponownie uzgodnić z klasą termin, przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie.
 9. Sprawdzone, ocenione i opatrzone komentarzem prace pisemne uczniowie otrzymują do wglądu w ciągu dwóch tygodni od daty ich napisania. Termin udostępnienia prac może ulec przesunięciu ze względu na nieobecność nauczyciela, zmianę planu zajęć klasy lub okres ferii szkolnych.
 10. Uczeń może przystąpić tylko raz do poprawy/zaliczenia w terminie dwóch tygodni od otrzymania informacji o ustalonej ocenie lub powrotu do szkoły (w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, wynikających z absencji nauczyciela lub ucznia, termin może ulec zmianie) w dzienniku lekcyjnym obok ustalonej oceny z prac pisemnych wpisuje się ocenę z poprawy, przy czym obie oceny brane są pod uwagę przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej.
 11. Brak pracy domowej, brak zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń może być podstawą do ustalenia bieżącej oceny niedostatecznej.
 12. Za wykonanie dodatkowych prac nauczyciel może wystawić bieżącą ocenę: celującą, bardzo dobrą lub dobrą, ale nie niższą
 13. Uczeń, który podczas prac pisemnych, korzysta ze źródeł nieustalonych przez nauczyciela otrzymuje 0 punktów i traci możliwość poprawy tej pracy.

14. Uczeń ma prawo być nieprzygotowanym do zajęć dwa razy w ciągu semestru:

- 1) wskutek wypadków losowych;
- 2) z powodu choroby trwającej dłużej niż 5 dni;
- 3) po powrocie z sanatorium, szpitala lub uzdrowiska.

15. Używa się umownych symboli, które mają na celu danie szansy na poprawę i uzupełnienie braków lub oznaczają nieobecność na sprawdzianie, kartkówce, pracy klasowej czy nieprzygotowanie do lekcji lub informują o różnorodnej aktywności ucznia:

- 1) znak „ - „, oznacza każdy brak uczniowskiego wyposażenia (zeszytów, książek, ćwiczeń, przyborów) oraz prac domowych;
- 2) trzy minusy są podstawą do wystawienia oceny niedostatecznej;
- 3) znak „,+” oznacza aktywność ucznia na lekcji;
- 4) trzy plusy są podstawą do wystawienia oceny bardzo dobrej.

16. Kartkówki, prace klasowe, sprawdziany, karty pracy i wszelkie prace, które można ocenić punktowo są oceniane według zasady:

- 0 % - 35% - ocena niedostateczna
- 36% - 50% - ocena dopuszczająca
- 51% - 75% - ocena dostateczna
- 76% - 90% - ocena dobra
- 91% - 97% - ocena bardzo dobra
- 98% - 100% - ocena celująca.

V. Kryteria oceniania

1. Stopień celujący – otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności przewidziane programem nauczania;
- uczestniczy w nadobowiązkowych formach zajęć technicznych, np. reprezentuje szkołę w konkursach wiedzy technicznej i osiąga sukcesy;
- interesuje się literaturą fachową, rozwijając zainteresowania techniczne;
- potrafi samodzielnie i w sposób twórczy rozwiązywać problemy związane z techniką, potrafi wypowiadać się i dyskutować na tematy techniczne, uzasadniając poprawność rozumowania;
- zawsze jest wzorowo zaangażowany w prace na lekcji i przygotowany do zajęć technicznych;
- samodzielnie poszukuje wiedzy, korzysta z wielu źródeł, śledzi najnowsze osiągnięcia nauki i techniki;
- twórczo rozwija zainteresowania.

2. Stopień bardzo dobry – otrzymuje uczeń, który:

- opanował bez zastrzeżeń wiedzę i umiejętności z zakresu programu zajęć technicznych realizowanego w gimnazjum;
- ma bardzo dużą wiedzę merytoryczną oraz proponuje ciekawe rozwiązania techniczne w trakcie wykonywanych zadań, projektów i ćwiczeń;
- zadania praktyczne realizuje prawidłowo, dobrze posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami;
- samodzielnie wykonuje zadania i ćwiczenia o wyższym stopniu trudności;
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę techniczną do rozwiązania zadań i problemów w różnych sytuacjach;
- jego prace spełniają wszystkie kryteria podane przez nauczyciela, terminowo wywiązuje się ze wszystkich zadań, jest aktywny na zajęciach, pracuje systematycznie i efektywnie współdziała w grupie.

3. Stopień dobry – otrzymuje uczeń, który:

- opanował większość wiadomości i umiejętności przewidzianych w programie zajęć technicznych dla gimnazjum;
- poprawnie i samodzielnie rozwiązuje zadania praktyczne i teoretyczne, ale potrzebuje na to więcej czasu;
- jest pracowity i chętny do pracy, ma przygotowanie i umiejętności z zakresu realizowanego tematu;
- samodzielnie wykonuje zadania o średnim stopniu trudności;
- wykazuje postępy w swojej pracy, ale nie opanował wszystkich umiejętności określonych w programie zajęć technicznych;
- dba o ukończenie zadań praktycznych na zaplanowanym przez nauczyciela etapie oraz w wyznaczonym terminie;
- zazwyczaj jest przygotowany do zajęć i czynnie w nich uczestniczy.

4. Stopień dostateczny – otrzymuje uczeń, który:

- opanował w sposób zadowalający podstawowe umiejętności z zakresu programu zajęć technicznych realizowanego w gimnazjum, umożliwiające rozwiązywanie zadań o średnim stopniu trudności (czasem przy pomocy nauczyciela);

- wymaga zachęty do pracy i dłuższego czasu na jej wykonanie, potrzebuje pomocy Nauczyciela;
- zazwyczaj jest przygotowany do lekcji;
- samodzielnie wykonuje zadania o podstawowym stopniu trudności;
- stara się pracować systematycznie, ale potrzebuje dodatkowej pomocy nauczyciela przy realizacji swoich prac.

5. Stopień dopuszczający – otrzymuje uczeń, który:

- wykonuje proste zadania;
- bywa przygotowany do zajęć, chociaż pracuje niesystematycznie;
- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach, które jednak nie uniemożliwiają mu dalszej nauki
- samodzielnie lub z pomocą nauczyciela wykonuje większość zadań o podstawowym stopniu trudności;
- zadania zlecone przez nauczyciela wykonuje z opóźnieniem;
- korzysta z możliwości poprawiania prac praktycznych;
- wykazuje bierny stosunek do przedmiotu.

6. Stopień niedostateczny – otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował wiedzy niezbędnej w dalszym uczeniu się danego przedmiotu;
- 2) braki w zakresie podstawowej wiedzy są tak duże, że nie roszą nadziei na ich uzupełnienie i uniemożliwiają kontynuację nauki w klasie programowo wyższej;
- 3) nie potrafi wykonać prostych poleceń, wymagających zastosowania podstawowych umiejętności określonych programem nauczania danej klasy;
- 4) swą postawą okazuje niechęć do nauki lub jest bierny pomimo działań wspomagających i zapobiegawczych stosowanych przez nauczyciela, nie korzysta z pomocy w nauce oferowanej przez szkołę.

VI. Sposoby postępowania z uczniami o specyficznych trudnościach w nauce

1. Wobec uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych na podstawie opinii lub orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do możliwości uczniów.
2. W zależności od stwierdzonych dysfunkcji wymagania edukacyjne dopasowane są do możliwości edukacyjnych ucznia na podstawie opinii poradni, zaleceń pedagoga szkolnego oraz obserwacji własnej ucznia.
3. Zakres wymagań każdorazowo jest dostosowywany do możliwości ucznia.
4. W stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcje zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

5. Dokument zawierający szczegółowe metody, formy i sposoby pracy z uczniem posiadającym opinię/orzeczenie znajduje się w teczce pedagoga.

VII. Dokumentowanie osiągnięć uczniów

1. Podstawą dokumentowania osiągnięć ucznia są oceny wpisywane do dziennika, przy czym oceny z prac klasowych, sprawdzianów semestralnych, rocznych wpisywane są kolorem czerwonym.
2. Nauczyciel ma obowiązek przechowywania prac pisemnych przez 1 rok.
3. Prace klasowe są udostępniane rodzicom do wglądu w obecności nauczyciela.
4. Analizę osiągnięć uczniów nauczyciel przeprowadza na lekcji przy wystawianiu ocen semestralnych i końcoworocznych. Analiza ta służyć ma ukierunkowaniu pracy ucznia i jego motywowaniu do dalszej nauki.

VIII. Sposób informowania rodziców i uczniów o postępach i osiągnięciach

1. Informacji o ocenach bieżących i klasyfikacyjnych udziela rodzicom wychowawca klasy, a w uzasadnionych przypadkach inny nauczyciel uczący ucznia.
2. Wychowawca klasy na pierwszym w roku szkolnym zebraniu z rodzicami przedstawia harmonogram zebrań na bieżący rok szkolny oraz informuje rodziców o obowiązku uczestniczenia w w/w zebraniach.
3. Powiadamianie rodziców o osiągnięciach ich dzieci odbywa się poprzez:
 - 1) zebrania ogólne z rodzicami (wywiadówki);
 - 2) konsultacje indywidualne z nauczycielem w czasie zebrań ogólnych;
 - 3) rozmowy indywidualne z rodzicami;
 - 4) wpisanie uwagi do zeszytu ucznia;
 - 5) wpisanie informacji w e-dzienniku;
 - 6) pisemne poinformowanie o szczególnych osiągnięciach ucznia;
 - 7) listy pochwalne dla rodziców;
 - 8) kontakt listowny lub telefoniczny;
 - 9) pisemne poinformowanie o przewidywanych ocenach niedostatecznych;
 - 10) ustna informacja o poziomie umiejętności i brakach;
 - 11) prezentacja osiągnięć dzieci – apel, gazetka szkolna, strona internetowa;
 - 12) świadectwo szkolne.

IX. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna

1. Rodzice ucznia (prawni opiekunowie) mają prawo wnioskować w formie pisemnej do nauczyciela o podwyższenie oceny ucznia o jeden stopień z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
2. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.
3. Z wnioskiem o podwyższenie oceny mogą wystąpić rodzice (prawni opiekunowie) jeśli uczeń spełnia następujące warunki:
 - 1) ma wysoką frekwencję (co najmniej 90%) na zajęciach szkolnych, w szczególności na zajęciach, z których wnioskuje o podwyższenie oceny;

- 2) ma usprawiedliwione wszystkie godziny;
 - 3) jest obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzenia wiedzy i umiejętności bądź w przypadku usprawiedliwionej nieobecności zaliczył materiał objęty kontrolą zgodnie z obowiązującym trybem;
 - 4) brał udział i osiągał sukcesy w olimpiadach, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskuje o podwyższenie oceny (dotyczy wnioskowania o ocenę najwyższą);
 - 5) zaistniały inne ważne okoliczności umożliwiające uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana przez nauczyciela.
4. Jeżeli uczeń nie spełnia powyższych warunków, wniosek będzie rozpatrzony negatywnie.
 5. Wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia musi zawierać uzasadnienie. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
 6. We wniosku rodzice (prawni opiekunowie) ucznia określają ocenę, o jaką uczeń się ubiega.
 7. W przypadku uznania zasadności wniosku, wnioskujący o podwyższenie oceny rocznej przystępuje do wewnętrznego egzaminu podwyższającego ocenę z materiału określonego przez nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od złożenia wniosku. Egzamin nie może odbyć się później niż na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji rocznej.
 8. Podczas wewnętrznego egzaminu podwyższającego ocenę obowiązują wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w podstawie programowej tych zajęć, a także uwzględniają kryteria na poszczególne oceny (od 1 do 6).
 9. Pisemny egzamin podwyższający ocenę przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu, ustaloną ocenę w wyniku egzaminu potwierdza drugi nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu, a w szczególnych okolicznościach dyrektor szkoły.
 10. Protokół przechowuje się w teczce, w dokumentacji wychowawcy.
 11. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu podwyższającego ocenę może być niższa niż przewidywana, jeśli wynik egzaminu podwyższającego ocenę wykaże, że uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawie

programowej danego przedmiotu. Ocena z egzaminu podwyższającego ocenę jest brana pod uwagę przy wystawianiu oceny rocznej.

X. Wymagania na poszczególne oceny:

Wymagania na ocenę dopuszczającą:

Uczeń:

- zna i przestrzega podstawowe zasady higieny i bhp w pracowni technicznej,
- wykazuje trudności w organizowaniu pracy, wymienia rodzaje środków gaśniczych,
- zna znaki ewakuacyjne
- rozróżnia pismo rodzaju A i B,
- prowadzi dokumentację niestarannie,
- zna rodzaje rzutów,
- wykonuje rysunki o niewielkim stopniu trudności,
- zna i stosuje zasady wykonania bryły,
- potrafi wykonać siatkę na podstawie prostej bryły, rozróżnia pojęcia: papirus, pergamin, papier, papieroplastyka, technika origami, technika kirigami, sposób wykonywania papiermache,
- wymienia podstawowe właściwości papieru oraz zastosowanie papieru,
- wie na czym polega technika papiermache,
- składa bazę „wiatrak”,
- wie na czym polega metoda *quillingu*,
- przygotowuje domowym sposobem przyrząd do skręcania papieru,
- nawija i formuje paski papieru zgodnie z projektem,
- praca niestaranna,
- wykazuje trudności w organizowaniu pracy, wymaga kierowania
- zna pojęcia: uczestnik ruchu, droga, jezdnia,
- zna prawa i obowiązki pieszych oraz prawa i obowiązki rowerzysty,
- zna znaki drogowe obowiązujące pieszych i rowerzystów,
- podaje najczęstsze przyczyny wypadków powodowanych przez pieszych,
- ustala, jak należy zachować się w określonych sytuacjach na drodze, aby nie doszło do wypadku z pomocą nauczyciela,
- wymienia wynalazki i wynalazców,
- przygotowuje aktywnie plan pracy przy projekcie.

Wymagania na ocenę dostateczną:

Uczeń:

- omawia regulamin pracowni, stosuje zasady organizacji i bezpieczeństwa pracy, zna drogę ewakuacyjną w szkole oraz sposób ogłaszania alarmu,
- omawia zasady postępowania w razie wypadku,
- zna rodzaje pisma technicznego i je charakteryzuje,
- stosuje wielkości pisma stosowane dla arkusza A4, popełnia niewielkie błędy,
- potrafi napisać tekst pismem technicznym, nie zawsze poprawnie,
- zna zasady wykonywania rysunku technicznego,
- zna i wymienia rodzaje linii, ich kształt i zastosowanie,
- zna symbole stosowane w rysunku technicznym,
- zna zasady rzutowania,
- zna sposób wykonania rzutu – widok,
- potrafi dobrać najlepszy sposób, ustawienia przedmiotu w celu wykonania rzutu,
- zna zasady wykonywania przekrojów i ich rodzaje,
- potrafi podać sposób wykonania przekroju wielopłaszczyznowego, półprzekroju, przekroju cząstkowego,
- zna i stosuje zasady wymiarowania, popełnia niewielkie błędy,
- rysuje, nie zawsze starannie i dokładnie,
- wykonuje siatki prostych brył,
- tworzy bryłę na podstawie siatki,
- omawia znaczenia papieru dla człowieka,

- zna surowce do produkcji papieru,
- omawia etapy produkcji papieru na podstawie schematu,
- wymienia i charakteryzuje produkty i półprodukty powstałe podczas produkcji papieru,
- charakteryzuje podstawowe właściwości papieru,
- omawia podstawowe gatunki papieru,
- opisuje jakość produktów papierowych i określa ich jakość,
- zna sposoby uszlachetniania papieru,
- omawia sposób wykonania origami, kirigamu,
- zna sposób i wykonuje formy z papiermache,
- zna charakterystyczne elementy ozdobne wykonywane z papieru w swoim regionie,
- zna i stosuje narzędzia i materiały do obróbki papieru,
- modyfikuje bazę według instrukcji,
- umieszcza zdjęcie w ramce,
- ćwiczy skręcanie i modelowanie wzorów: kółko, łzę, serce, kwadrat, trójkąt,
- projektuje zdobienie ramki (dobiera kształty i kolory wzoru, oblicza ilość potrzebnego materiału),
- rysuje mapę *scrapu*, nadaje mapie temat,
- wie, na czym polega technika *decoupage*,
- gromadzi potrzebne materiały,
- poprawnie posługuje się przyrządami i narzędziami,
- stosuje zasady organizacji i bezpieczeństwa pracy,
- mało efektywnie wykorzystuje czas pracy,
- zna zasady obowiązujące pieszych i kierowców,
- omawia zasady ostrożności, ograniczonego zaufania, prawej ręki, prędkości bezpiecznej, prędkość i droga Hamowania motoroweru,
- stosuje przepisy ruchu drogowego,
- zna pojęcia: kolizja, wypadek drogowy,
- zna kolejność postępowania podczas wypadku,
- zna zasady udzielanie pierwszej pomocy,
- umie położyć poszkodowanego w pozycji bezpiecznej,
- rozpoznaje urazy i udziela pierwszej pomocy,
- poznaje historię wynalazczości
- podaje propozycje zadań.

Wymagania na ocenę dobrą:

Uczeń:

- omawia wyposażenie apteczki i sprzęt przeciwpożarowy,
- stosuje się do regulaminu pracowni technicznej omawia rodzaje środków gaśniczych i ich zastosowanie,
- nazywa i charakteryzuje grupy pożarów,
- zna i pisze wzory liter i cyfr,
- potrafi napisać tekst pismem technicznym,
- pracuje starannie i dokładnie,
- omawia normy techniczne i ich znaczenie,
- definiuje pojęcie normalizacja,
- stosuje zasady wykonywania rysunku technicznego,
- rozpoznaje je i nazywa rodzaje linii, symbole,
- wykonuje rysunki starannie i dokładnie,
- stosuje zasady wymiarowania,
- rozpoznaje rodzaje przekrojów potrafi wykreślić przekrój wielopłaszczyznowy i półprzekrój cząstkowy,
- omawia zagadnienie ochrony środowiska,
- wymienia półprodukty i produkty powstałe przy produkcji papieru,
- rozróżnia podstawowe gatunki papieru,
- dokonuje podziału papieru,
- określa przeznaczenie papieru ze względu na jego właściwości,

- rozróżnia podstawowe gatunki papieru,
- omawia historię powstania papieroplastyki i jej gatunki,
- wykonuje formy techniką origami, kirigami, papiermache,
- podaje przykłady form ozdobnych wykonywanych z papieru,
- bezpiecznie posługuje się narzędziami i materiałami do obróbki papieru,
- wykonuje ramki na zdjęcie,
- wykonuje projektu zdobienia drewnianej ramki,
- maluje deseczkę farbą bazową i kolorową,
- wykorzystuje czas zaplanowany przez nauczyciela,
- zna i stosuje zasady bhp,
- omawia zasady jazdy w kolumnie, jazdy w różnych warunkach atmosferycznych,
- stosuje zasady bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym oraz obowiązki pieszych i kierowców,
- udziela pierwszej pomocy, zna numery służb ratowniczych i umie z nich korzystać,
- określa rodzaje urazów
- poznaje historię wynalazców, wykonuje swoje zadanie.

Wymagania na ocenę bardzo dobrą:

Uczeń:

- udziela pierwszej pomocy,
- zwraca uwagę innym uczniom,
- wyjaśnia symbole znaków ewakuacyjnych,
- podaje wielkości charakterystyczne dla pisma technicznego,
- podaje wymiary formatów arkuszy stosowanych w technice,
- zachowuje odpowiednią kolejność działań podczas wykonywania rzutów,
- wykorzystuje programy komputerowe do wykonywania rysunku technicznego,
- umie wymiarować okręgi o różnej średnicy,
- wykonuje siatki skomplikowanych brył ,
- omawia powtórne wykorzystanie surowców wtórnych,
- na podstawie ćwiczeń określa gatunek papieru,
- dobiera gatunek papieru do rodzaju techniki,
- proponuje przedmioty, które można zdobić poznaną metodą,
- planuje sposób zdobienia ramki,
- nakleja spiralki wzoru na drewnianą ramkę,
- wykonuje tło metodą *scrapbookingu* według projektu,
- nakleja motyw z serwetki na deseczkę,
- sprawnie posługuje się narzędziami i przyborami,
- wykonuje pracę w sposób twórczy i estetyczny,
- czyta i omawia sytuacje drogowe na podstawie ilustracji,
- wskaże konsekwencje nieprzestrzegania obowiązków kierowców,
- wie jak oznakować miejsce wypadku,
- analizuje przyczyny wypadków z udziałem pieszych i rowerzystów;
- przewiduje i ocenia skutki lekkomyślnego zachowania się uczestników ruchu;
- wymienia laureatów nagrody Nobla,
- wykonuje część projektu

Wymagania na ocenę celującą:

Uczeń:

- bierze udział w konkursach technicznych wewnątrzszkolnych i zewnętrznych, wskaże konsekwencje nieprzestrzegania zasad ochrony przeciwpożarowej,
- rozróżniani pismo rodzaju A i B,
- prowadzi dokumentację starannie,
- wykonuje rzuty przedmiotów o skomplikowanej budowie,
- wykonuje dokumentację dotyczącą ciekawych rozwiązań technicznych,
- przygotowuje prezentację na temat produkcji i rodzajów papieru,

- wykazuje się kreatywnymi pomysłami
- proponuje innowacyjny sposób procesu technologicznego,
- proponuje własne rozwiązania,
- analizuje napotkane trudności • wyszukuje nowo wprowadzone przepisy ruchu drogowego dotyczące

kierowców, korzystając z różnych źródeł informacji,

- uzasadnia obowiązek podjęcia działań a nie biernej obserwacji,
- uzasadnia dbałość o własne bezpieczeństwo,
- przygotowuje demonstrację udzielania pierwszej pomocy,
- rozumie znaczenie rozwoju nauki, przedstawia efekty swojej pracy